

<b>学校体育施設等使用許可申請書</b>	受付第	号
	令和 年 月 日	日

奄美市立小宿小学校長 殿

申請者	住 所	
	使用団体	
	代表者	
	連絡先	

下記のとおり（ 体育館 ・校庭・その他 ）の使用許可を申請します。  
 なお、使用に際しては、関係条例、規則及びこれらに基づく指示に従います。

使用目的						
場 所				電灯の使用	有・無	
使用時間	令和 年 月 日（ 曜日 ）（ 日間 ）					
	時 分 ～ 時 分まで（ 時間 ）					
使用責任者				連絡先	— —	
集合見込人員	児童・生徒 (小・中・高校生)	男	名	成 壯 年	男	名
		女	名		女	名
	青 年 (～26歳)	男	名	高 齢 者 (60歳以上)	男	名
		女	名		女	名
合 計						名

(高熱水費の内訳)

使用料減免の有無

1. 学校施設使用条例第5条の規定により使用料を免除する。  
     ア 電灯料金を含まない                      イ 電灯料金を含む
2. 無

高熱水費		円
電灯料金	円× 時間× 日＝	円
		円
合 計		円

上記のとおり使用料を徴収してよろしいか伺います。

課 長	係 長	係

<b>学校体育施設等使用許可書</b>	受付第	号
	令和	年 月 日

申請者	住 所	
	使用団体	
	代表者	
	連絡先	

下記のとおり条件を付して学校体育施設（体育館・校庭・その他）の使用を許可します。

奄美市立小宿小学校長 **根釜 文子** 印

使用目的			
場 所		電灯の使用	有・無
使用時間	令和 年 月 日（ 曜日 ）（ 日間）		
	時 分 ～ 時 分まで（ 時間）		
使用責任者		連絡先	— —

### 使 用 条 件

- 1 管理者の指示に従うこと。
- 2 校内は禁煙ですので、喫煙する場合は、校外でお願いします。
- 3 使用後は清掃し、用具等を所定の位置に直すこと。
- 4 許可された場所以外には立ち入らないこと。
- 5 使用前には必ず管理者に届けること。
- 6 使用責任者等または参加者等に事故が起きた場合は、その当事者間で処理すること。
- 7 施設設備に破損等を生じた時には、管理者へ連絡をし、現状に復すること。
- 8 体育館使用の場合は上履き外履きの区別を明確にし、絶対に土足のまま上がらないこと。  
(特に使用責任者は気を配ること。)
- 9 使用条件に従わなかったり、不適当な行為があったりした場合は、使用を停止または禁止することがある。
- 10 利用時間は、1回2時間程度を原則とする。

領 収 証	使 用 料	円
-------	-------	---

学校体育施設の使用料として上記にとおり領収しました。

令和 年 月 日

奄美市現金取扱者 学び・スポーツ推進課長 原口 英樹 ㊟

(申請者) 殿